

## FAQ Lohnscheine über Connex Portal

### Inhalt

F: Was ist das Connex Portal .....	1
F: Welche Dokumente sehe ich im Connex Portal? .....	1
F: Wie kann ich auf das Portal zugreifen? .....	1
F: Wie benutze ich das Portal? .....	1
F: Wie bekomme ich die Dokumente in Papierform? .....	2
F: Was passiert, wenn ich mein Passwort vergesse? .....	2
F: Was passiert, wenn ich aus dem Unternehmen ausscheide? .....	2
F: Das Portal funktioniert nicht, was nun? .....	2
F: Ich habe ein Dokument im Portal gelöscht und brauche dieses nun doch noch. Was kann ich tun? .....	2
F: Woher weiß ich, dass ein neues Dokument im Portal für mich vorliegt? .....	2
F: Wie werden Datenschutz- und Sicherheit gewährleistet? .....	2

#### **F: Was ist das Connex Portal**

A: Das Connex Portal ist eine über das Internet zugängliche Anwendung. Sie dient der sicheren Datenbereitstellung bzw. dem sicheren Datenaustausch.

#### **F: Welche Dokumente sehe ich im Connex Portal?**

A: Im Portal werden für Sie ausschließlich Lohndokumente bereitgestellt. Diese sind derzeit:

- Ihre monatliche Lohnabrechnung
- Meldungen zur Sozialversicherung
- Ihre Lohnsteuerbescheinigungen

#### **F: Wie kann ich auf das Portal zugreifen?**

A: Sie erreichen das Connex Portal über das InTERnet.

Für den Zugriff auf das Portal sind einige technische Voraussetzungen zu erfüllen:

- Ein PC oder MAC mit Internetzugang
- Ein Programm zum Ansehen von PDF-Dokumenten (z.B. der kostenfreie Adobe Reader)
- einen aktuellen Internet-Browser (z.B. Internet Explorer ab Version 10, Firefox)

Weitere Informationen sind der verfügbaren Anleitung zu entnehmen. Fragen Sie bei Bedarf bitte die Lohnabrechnung.

#### **F: Wie benutze ich das Portal?**

A: Die Benutzeroberfläche ist sehr einfach gehalten, sodass sich die meisten Funktionen sofort erschließen lassen. Darüber hinaus steht eine kleine Anleitung bereit, die jede Funktion erläutert. Fragen Sie bei Bedarf bitte die Lohnabrechnung.

**F: Wie bekomme ich die Dokumente in Papierform?**

A: Bitte drucken Sie die Dokumente einfach aus. Die Dokumente liegen als PDF im Portal und können nach dem Öffnen ganz einfach mit der Druckfunktion gedruckt werden.

**F: Was passiert, wenn ich mein Passwort vergesse?**

A: Auf der LoginMaske betätigen Sie die Schaltfläche "Kennwort vergessen". Die Lohnabrechnung wird darüber informiert und erstellt Ihnen ein neues Initialpasswort, welches Sie dann mitgeteilt bekommen.

**F: Was passiert, wenn ich aus dem Unternehmen ausscheide?**

A: Sie haben noch ca. 2 Monate nach Austritt aus dem Unternehmen Zugriff auf das Portal und damit Ihre Dokumente. Bitte sichern Sie sich alle Dokumente auf Ihrem privaten PC und/oder drucken Sie sich die Dokumente aus.

**F: Das Portal funktioniert nicht, was nun?**

A: Die Ursachen können vielfältig sein. Wenn Sie das Portal das erste mal nutzen möchten, prüfen Sie bitte, ob die notwendigen technischen Voraussetzungen gegeben sind und Sie die korrekten Zugangsdaten benutzen. Falls ja, wenden Sie sich bitte an die Lohnabrechnung zur Unterstützung.

Wenn Sie das Portal bereits erfolgreich genutzt haben und sich Ihrer Kenntnis nach keine Veränderungen an Ihrem genutzten Gerät ergeben haben, prüfen Sie bitte zuerst, ob Sie andere Internetseiten erreichen können und ob Sie die richtigen Zugangsdaten benutzen. Falls ja probieren Sie es bitte zu einem späteren Zeitpunkt erneut. Wenn Sie immer noch keinen Zugriff haben, wenden Sie sich bitte an die Lohnabrechnung zur Unterstützung.

**F: Ich habe ein Dokument im Portal gelöscht und brauche dieses nun doch noch. Was kann ich tun?**

A: Wenden Sie sich bitte an die Lohnabrechnung. Hier kann das Dokument erneut bereitgestellt werden.

**F: Woher weiß ich, dass ein neues Dokument im Portal für mich vorliegt?**

A: Sie haben die Möglichkeit im Portal Ihre E-Mailadresse zu hinterlegen und Benachrichtigungen einzustellen (derzeit nur in der "Silverlight-Version" einstellbar). Nutzen Sie wenn möglich und vorhanden eine private E-Mailadresse. An diese Adresse erhalten Sie eine Nachricht, sobald ein neues Dokument bereitgestellt wurde. Alternative schauen Sie regelmäßig im Portal nach.

**F: Wie werden Datenschutz- und Sicherheit gewährleistet?**

A: Folgende Maßnahmen sind mit der Nutzung des Portals verbunden und führen zu einem hohen Niveau an Datenschutz und Datensicherheit:

- Einen Zugriff auf die Dokumente im Portal haben nur Sie mit Ihren persönlichen Zugangsdaten.
- Die Bereitstellung der Dokumente erfolgt aus der Lohnabrechnung.
- Der Zugang zum Portal erfolgt ausschließlich verschlüsselt.
- Die genutzte Infrastruktur befindet sich in Deutschland.

Stand: Juli 2015

Connex